



St. Josephschool

katholiek onderwijs AnnoNu

R.K. basisschool St. Josephschool

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 ABC Praktische zaken

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van de St. Josephschool. Met deze gids willen wij u een zo duidelijk mogelijk beeld geven van onze school, van onze identiteit en uitgangspunten en van onze visie en werkwijze.

De St. Josephschool is een katholieke basisschool in het dorp Hooglanderveen, omgeven door de wijk Vathorst. Wij verzorgen aan ongeveer 440 leerlingen onderwijs in een modern schoolgebouw. Door in te zetten op het **zijn**, **kennen** en **kunnen** van de kinderen gaan wij voor hun totale ontwikkeling en bereiden we kinderen voor op hun bijdrage in de toekomstige maatschappij.

We zijn een gemoedelijke dorpsschool, waar kinderen, leerkrachten en ouders nauw met elkaar samenwerken en waar iedereen welkom is. Een school waar kinderen zich kunnen ontwikkelen in een vertrouwde en veilige omgeving.

Acht jaar is een lange tijd, dat u uw kind aan ons toevertrouwt. Wij leggen, samen met u, het **fundament voor het talent** van uw kind op de St. Josephschool. En dit doen we acht jaar lang met veel zorg en plezier!

We hopen dat u middels deze gids een goed beeld krijgt van ons onderwijs en waar we gezamenlijk voor staan. U bent natuurlijk van harte welkom om de school te bezoeken. Als u een afspraak wilt maken of meer wilt weten over onze school, dan kunt u contact opnemen met kbs.st.joseph@scholengroepannonu.nl

Een vriendelijke groet namens het team van de St. Josephschool,

Mariëlle Jansen | Directeur

Marijn Klapwijk | Teamleider Onderwijs

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

R.K. basisschool St. Josephschool
Disselplein 10
3829MD Hooglanderveen

☎ 033-2571205
🌐 <https://www.kbs-st-joseph.nl>
✉ kbs.st.joseph@scholengroepannonu.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mariëlle Jansen	m.jansen@scholengroepAnnoNu.nl
Teamleider Onderwijs	Marijn Klapwijk	m.kuiper@scholengroepAnnoNu.nl

Scholengroep AnnoNu

Onze school maakt deel uit van scholengroep AnnoNu, een katholieke scholengroep met 24 basisscholen in Amersfoort, Hoogland, Hooglanderveen, Nijkerk, Soest en Soesterberg. Iedere school heeft een eigen karakter en onderwijsaanpak, maar we zijn met elkaar verbonden door dezelfde waarden en een gezamenlijke opdracht: samen zorgen voor goed en eigentijds onderwijs.

Als school staan we er dus niet alleen voor. We maken deel uit van een netwerk waarin we kennis delen, elkaar versterken en ons onderwijs blijven ontwikkelen. Zo combineren we de vertrouwde, persoonlijke sfeer van onze school met de kracht en ondersteuning van de hele scholengroep.

Meer informatie over AnnoNu: <https://www.scholengroepannonu.nl>.

Schoolbestuur

Scholengroep AnnoNu

<http://www.scholengroepannonu.nl>

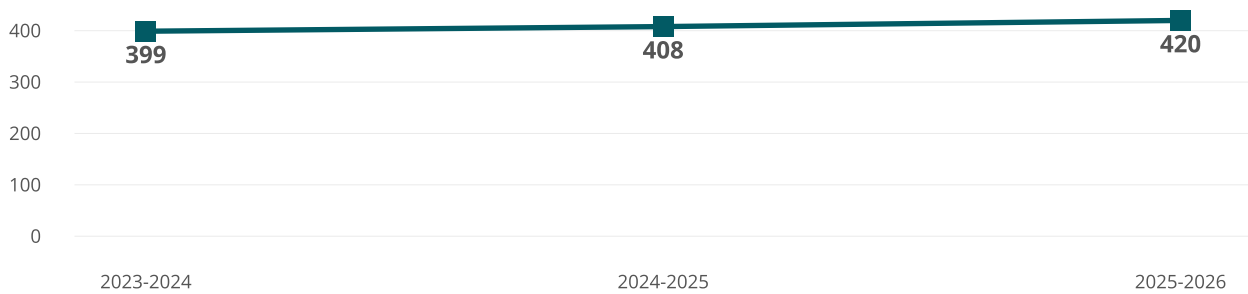
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij
Samenwerkingsverband PO De Eem

Aantal leerlingen

2025-2026
420

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Verbinding

Eigenheid

Structuur

Potentie

Missie en visie

Onze missie

Al meer dan 100 jaar zijn wij de enige school van Hooglanderveen. Het dorpse karakter vertalen wij naar een veilige, open en gemoedelijke sfeer. Kinderen worden bij ons gezien en gehoord. De St. Josephschool biedt kwalitatief goed onderwijs door gedegen instructie en thematisch leren. Door in te zetten op het kennen, kunnen en zijn van de leerling leggen wij het fundament. Onze kinderen verlaten de school met kennis van zichzelf, de ander en de wereld om als burger een verbindende rol te gaan spelen in de toekomstige maatschappij.

Onze visie

Op de St. Josephschool gaan we voor de totale ontwikkeling van het kind. Wij bieden een gedegen instructie, een breed aanbod van kennis en vaardigheden en betekenisvol onderwijs: het fundament voor kinderen om zichzelf te mogen zijn. Door samen te leren, ontdekken, spelen en vieren ontwikkelen zij hun eigen talenten.

De St. Josephschool werkt vanuit samenhang binnen de pijlers **kennen**, **kunnen** en **zijn** waardoor we onze kinderen voorbereiden op hun bijdrage in de toekomstige maatschappij.

Kennen Aan het einde van de schoolcarrière dienen onze kinderen de basisvaardigheden (lezen, rekenen en taal) op orde te hebben waarbij de referentieniveaus worden behaald. Om dit te bereiken bieden wij de kinderen een doelgerichte, effectieve en gedifferentieerde instructie en werkvormen. Hierdoor kunnen kinderen uiteindelijk hun kennis zelfstandig toepassen. Binnen het kennen brengen we thematische samenhang binnen diverse vak- en vormingsgebieden aan.

Kunnen In de huidige maatschappij wordt verwacht dat mensen hun verworven kennis flexibel kunnen toepassen. Wij bieden een breed aanbod aan vak- en vormingsgebieden aan. Hierbinnen worden vaardigheden ontwikkeld die gerelateerd zijn aan de werkelijkheid om ons heen. We leren de kinderen om kritisch te denken, te communiceren, te ontdekken en samen te werken. We stimuleren nieuwsgierigheid en zelfstandigheid.

Zijn De veiligheid en het welzijn van de kinderen staat centraal. Dit doen wij vanuit de methode Vreedzaam. Samen met de kinderen werken wij aan hun karakterontwikkeling, om antwoord te vinden op de vraag: Wie ben ik en hoe verhoud ik mij tot de ander? Op de St. Josephschool voelen wij ons verbonden met elkaar, het dorp en de wereld. Vanuit onze katholieke identiteit bouwen wij samen met onze ouders/verzorgers aan de gemeenschap waar wij deel van uitmaken. Het samen vieren en de ontwikkeling tot (wereld)burger nemen daarbij een centrale plaats in.

Het kennen, kunnen en zijn vormt de basis van onze lerende organisatie waar leerkrachten vormgeven aan bovenstaande visie. In de praktijk betekent dit dat:

- We werken aan de sociaal emotionele ontwikkeling en wereldburgerschap volgens de methode Vreedzaam. Kinderen mogen op de St. Josephschool meedenken en meebeslissen, bijvoorbeeld in klassenvergaderingen.
- We hanteren een kwalitatief hoogwaardig zorg- en ondersteuningssysteem en geven invulling aan inclusiever onderwijs d.m.v. handelingsgericht werken. We zetten de uitgangspunten van het spelend leren in om tegemoet te komen aan de ontwikkelings- en zorgbehoeften van het jonge kind.
- We bieden aantoonbaar goed lees- en rekenonderwijs door het toepassen van effectieve instructiemethoden (EDI).
- We brengen samenhang aan binnen diverse vak- en vormingsgebieden door (maatschappelijk gerelateerde) onderwerpen aan elkaar te koppelen (thematisch onderwijs). Taal, lezen, burgerschap, digitale geletterdheid en de wereldoriënterende vakken worden geïntegreerd aangeboden binnen de methode Wetenswaardig.

De kernwaarden van onze stichting AnnoNu: vakmanschap, vertrouwen en verbondenheid zijn hieraan gerelateerd.

Identiteit

Onze identiteit

De St. Josephschool is een katholieke school. Wij zien de school als lerende organisatie van kinderen, teamleden en ouders. We brengen de kinderen een houding van acceptatie en waardering bij, over de grenzen van de school heen. De leerkrachten brengen de leerlingen in aanraking met (al dan niet religieuze) verhalen, bronnen en tradities. Daarbij maken we gebruik van de methodiek Vreedzaam. Deze methodiek past goed bij burgerschapsvorming en bouwt mee aan de identiteit van de school. Vreedzaam wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als een oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken. Daarnaast vormen algemene vieringen en vieringen van katholieke feestdagen een belangrijke pijler van onze identiteit.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De St.Josephschool is een basisschool met een leerstof-jaarklassen-systeem.

Het betekent dat kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd in één groep zitten, met per dag een vaste leerkracht. De leerstof die kinderen zich eigen moeten maken, is verdeeld over een aantal jaren en wordt in leeftijdsgroepen onderwezen. Niet alle leerlingen kunnen zich die leerstof op dezelfde manier eigen maken. De leerkracht houdt in de klas rekening met verschillen en geeft zoveel mogelijk gedifferentieerd les. We noemen dit onderwijs op maat. Alle groepsleerkrachten hebben werkvormen en materialen tot hun beschikking om onderwijs op maat mogelijk te maken. Voorbeelden zijn de kleine kring in de kleutergroep en de verlengde instructie in de hogere groepen. Dit houdt in dat de leerkracht in een kleinere groep een activiteit aanbiedt of instructie geeft. Deze werkvorm biedt mogelijkheden om elk kind op zijn eigen niveau te benaderen.

Binnen de vaste groep bieden we de leerstof gedifferentieerd aan. Dus, passend bij het niveau van het kind. Sommige kinderen krijgen extra uitleg van de leerkracht, terwijl anderen na de uitleg zelf kunnen gaan oefenen. Er zijn ook kinderen die een verdiepende uitleg nodig hebben en meer uitdagende opdrachten maken.

De samenstelling van het team

Op de St.Josephschool heeft u te maken met een schoolleider, een teamleider onderwijs, een office manager, twee intern begeleiders, onderwijsassistenten, leerkrachtondersteuners, een conciërge en groepsleerkrachten. Zij kunnen fulltime of parttime werken. Naast het lesgeven in de groepen vervullen sommige groepsleerkrachten ook andere taken binnen het onderwijs. U kunt dan denken aan taken als ICT- coördinator, (vak)specialist, BHV-er etc.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De groepen 1 en 2

Op de St. Joseph hebben we vier heterogene kleutergroepen, waarin de jongere en oudere kleuters samen in één lokaal zitten. Deze indeling kent vele voordelen. De jongere kleuters leren veel van de oudere kleuters, wat de oudere kleuters er o.a. toe beweegt om goed te spreken en te luisteren. Jonge kinderen leren al doende veelal tijdens hun spel. Alle ontwikkelingsgebieden krijgen de nodige aandacht op een schooldag, meestal zijn ze verweven in een thema. We streven ernaar om de kleutergroepen niet boven de 30 leerlingen te laten groeien gedurende het schooljaar. Daarom starten we in februari 2027 op maandag t/m donderdag (4 dagen) een instroomgroep voor 4-jarigen. De kinderen die in de periode januari t/m mei 2027 4 jaar worden, worden in deze groep geplaatst. Na de zomervakantie worden deze kinderen dan verdeeld over de vier heterogene kleutergroepen.

In de kleutergroepen werken we thematisch. De thema's liggen dicht bij de belevingswereld van de kleuters en worden soms in klassenvergaderingen door hen zelf gekozen. Daarnaast is er ook veel aandacht voor vieringen als Sinterklaas, Kerst en Pasen. Een thema duurt ongeveer 4-6 weken. Om deze thema's vorm te geven gebruiken wij o.a. de methode Kleuterplein en projecten van de Kleuteruniversiteit. De verschillende vakgebieden worden binnen het thema geïntegreerd.

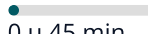
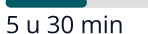
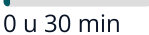
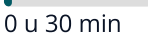
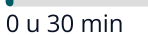
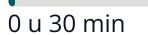
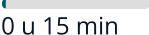
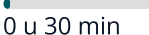
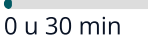
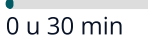
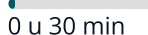
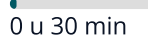
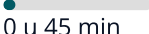
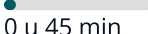
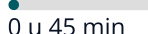
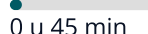
Spelend en ontdekkend leren is het uitgangspunt in het kleuteronderwijs. Binnen de lokalen zijn rijke en uitdagende (thema)hoeken die we samen met de kinderen bedenken en inrichten om tot goed spel te komen.

Om tegemoet te komen aan de verschillen tussen leerlingen werken de leerkrachten in kleine kringen. In een kleine kring krijgen leerlingen een aanbod op hun ontwikkelingsniveau. Om de ontwikkeling van de kinderen goed te volgen maken we gebruik van de 'Leerlijnen Jonge Kind'. We volgen de ontwikkeling door middel van observaties en leggen de verkregen gegevens vast in ons leerlingvolgsysteem Parnassys. De verschillende leerlijnen zijn geclusterd in vijf leergebieden:

- sociaal-emotionele ontwikkeling
- spel
- motoriek
- taal
- rekenen

Elke leerlijn is opgedeeld in leerdoelen met een opbouwende moeilijkheidsgraad. De verschillende doelen biedt de leerkracht aan binnen de diverse (kring)activiteiten en in de hoeken. Door middel van signalering en observatie volgt de leerkracht de ontwikkeling van de kinderen en krijgt zij concrete informatie om tot een goed beredeneerd aanbod te komen. De leerkracht sluit op deze manier aan bij de onderwijsbehoefte van de kinderen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Levensbeschouwing						
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 00 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie						
Rekenen/wiskunde	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 6 u 00 min	 5 u 30 min	 6 u 00 min	 5 u 30 min
Taal						
Lezen	 8 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 2 u 30 min
Vakgeïntegreerd/thema onderwijs (WO/Taal/Lezen)	 1 u 00 min	 3 u 45 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Taal: spelling	 2 u 00 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Verkeer		 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	
Digitale vaardigheden (methode Basicly)	 0 u 15 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Vreedzaam: sociale competenties & burgerschap	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Schrijven	 1 u 00 min	 0 u 45 min	 0 u 40 min	 0 u 30 min		

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Speel- en leerplein
- Leerplein



2.2 Het team

Managementteam

Mariëlle Jansen | directeur | ma, di, do, vrij

Marijn Klapwijk | teamleider onderwijs | ma, di, do

Interne begeleiding

Jantine van den Berg | groep 1 t/m 4 | ma, di, do, vrij

Sandra Goldewijk | Groep 5 t/m 8 | di, wo tot 14.00 uur, do

Leerkrachten:

Onze leerkrachten zijn te bereiken via Parro of via hun mailadres (eerste letter
voornaam.achternaam@scholengroepAnnoNu.nl)

Groepsleerkrachten

Groep 1/2A | Sam van Dusschoten (ma t/m vrij) |

Ellemieke Horsten (ma, di) | Charlotte Houwing (wo om en om, do, vrij)

Groep 1/2B | Menalda Bavinck (ma, di, vrij) | Kirsten van Dusschoten (wo, do)

Groep 1/2C | Helma Last (ma, di, wo om en om) | Esther van Rooij (wo) | Ingrid Janssen (do, vrij)

Groep 1/2D | Marjolein Steen (ma, wo, do, vrij) | Marianne Klaren (di)

Groep 3A | Leslie Claassen (ma, di, wo) | Leonie Horst (do, vrij)

Groep 3B | Sanne Kok-Wever (ma, di, wo) | Marjolein Horst (do, vrij)

Groep 4A | Angélica Huisman (ma t/m vrij)

Groep 4B | Koosje Melissen (ma, di, wo) | Marja Ankersmit (do, vrij)

Groep 5A | Thomas Paul (ma, di) | Karjan Backer Dirks (wo, do, vr)

Groep 5B | Janine Borkent (ma, di, wo) | Liset Dullaart (do, vrij)

Groep 6A | Lotte van Wessel (ma, di, wo) | Jorike Smit (do, vrij)

Groep 6B | Sharon Norberhuis (ma, di, do, vr) | Amber v.d. Hoven (wo)

Groep 7A | René Huurdeman (ma, di, wo, vrij) | Amber v.d. Hoven (do)

Groep 7B | Maaïke Hogervorst (ma, vr) | Manon van Druten (di, wo, do)

Groep 8A | Manon van Druten (ma) | Reinoud Bos (di, wo, do, vrij)

Groep 8B | Matthijs Helmink (ma, di, do, vrij) | Marijn Klapwijk (wo)

Overig personeel

Leerkrachtondersteuner | Martine Bekhuis | ma, di, wo, do

Leerkrachtondersteuner | Maud van Riel | di, wo, do

Onderwijsassistent | Marian van Zutven | ma, do

Vakdocent bewegingsonderwijs | Lex Jansen | di, vrij

Vakdocent bewegingsonderwijs | Daan van der Vliet | di, vrij

Vakdocent Engels | Lauren van Mulligen | ma, wo

Lesondersteuning | Jantine v.d. Berg | 1 dag in de week

Projectgroep 1 t/m 8 | Esther van Rooij

Coördinator ICT | Karjan Backer Dirks

Office Manager | Aneta Miszczynska | ma, di, wo, do van 8.00 u. tot 13.30 uur

Conciërges | Jan van Kleinwee | Robbie van Ouwerkerk

Stagiaires

Als opleidingsschool bieden we ieder jaar studenten de mogelijkheid om bij ons op school stage te lopen. Er kunnen stagiaires vanuit de Pabo, het MBO of HBO geplaatst worden. De eindverantwoordelijkheid van de door de stagiaires gegeven lessen ligt altijd bij de desbetreffende groepsleerkracht.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Engelse taal



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervanging van zieke/afwezige leerkrachten

Bij ziekte of (calamiteiten)verlof worden leerkrachten vervangen. We zijn als school aangesloten bij een vervangingspool, Transvita genaamd. Bij een vervangingsaanvraag worden leerkrachten door Transvita ingezet. Als het hen niet lukt om een vervanger te vinden dan kijken we of we intern een oplossing kunnen vinden. Als we geen vervanging kunnen regelen, dan vragen we u om uw kind een dag thuis te houden of elders onder te brengen. U wordt hierover zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval voor 8.00 uur 's morgens geïnformeerd. Wanneer u geen opvang voor uw kind kunt regelen, dan wordt uw kind in één van de andere groepen opgevangen.

Studiedagen team

Ook zijn er de studiedagen die voor het hele team worden georganiseerd. Deze worden voor het einde van het schooljaar met u gecommuniceerd voor het schooljaar daarna. De kinderen hebben op die dagen geen school. U wordt dan verzocht zelf voor opvang te zorgen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Ska Kinderopvang en Bzzzonder*.

Bij de overgang van Kindcentrum Binnenste Buiten van kinderopvangorganisatie SKA (speelleergroep/kinderopvang) naar de basisschool vindt een warme overdracht plaats. Dat wil zeggen dat wij, na toestemming van ouders, geïnformeerd worden over de ontwikkeling van het kind. Zo kunnen wij het kind zo goed mogelijk begeleiden en zorg dragen voor een doorgaande lijn in de ontwikkeling van het kind. De pedagogisch medewerker van Binnenste Buiten wordt ook betrokken bij de indeling van de groepen 1-2.

Daarnaast onderhouden we warme contacten met Binnenste Buiten door gezamenlijke activiteiten op het gebied van samenspel (peuters en kleuters), voorleesactiviteiten door leerlingen voor kinderen uit de kinderopvang en door deelname van de kinderopvang(medewerkers) aan vieringen. Op studiedagen sluiten medewerkers van SKA soms aan (naar gelang het onderwerp), zodat we leren van en met elkaar.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De scholen van AnnoNu kennen een cyclisch stelsel voor kwaliteitszorg, gebaseerd op het INK-model. De PDCA-cyclus (Plan-Do-Check-Act) in de school staat hierin centraal. Het systematisch volgen van deze cyclus maakt dat de evaluatie van onderwijsresultaten steeds richtinggevend is voor de te plannen en uit te voeren onderwijsverbeteringen. Aan het einde van iedere vierjaarlijkse schoolplanperiode evalueert de school de realisatie van de doelen en stelt op basis daarvan de doelen op voor de nieuwe vierjaarlijkse periode.

Op basis van de SWOT-analyse (een hulpmiddel om de sterktes, zwaktes, kansen en bedreigingen in een organisatie in kaart te brengen) komen we in het schoolplan 2024-2027 tot de volgende conclusies en aanbevelingen:

- Verder verbeteren van ons onderwijs door aandacht te besteden aan gedifferentieerde instructievaardigheden en kennis van de leerlijnen voor de vakgebieden rekenen en spelling.
- Hoge verwachtingen en doelen passend bij onze leerlingpopulatie.
- Versterken van de doorgaande lijn in groep 1 t/m 8.
- Samenhang tussen verschillende vak – en vormingsgebieden creëren (vak geïntegreerd onderwijs).
- Kritisch kijken naar het Handelingsgericht werken (HGW) en de zorgstructuur om doelgericht te kunnen werken en de effectiviteit voor leerkrachten te vergroten.
- Spelend en ontdekkend leren als basis voor het leren in de kleutergroepen waarbij er aan de hand van signaleren en observeren een beredeneerd aanbod in kleine kringen wordt aangeboden.
- Onderzoeksmatige houding van het team verder ontwikkelen.
- Specialisaties in team ontwikkelen.
- Gespreid leiderschap in professionele leergemeenschappen (PLG's) en leerteams verder uitrollen.
- Versterken van de professionele schoolcultuur.
- Brede taal-, leesaanpak in relatie tot thematisch onderwijs ontwikkelen.
- Het doelgericht plannen, uitvoeren en evalueren van ons onderwijs binnen de HGW-cyclus.

De schoolplandoelen werkt ons team uit in verbeterdoelen per jaarplan.

Deze jaarplandoelen (PLAN) realiseert ons team door het doorvoeren van onderwijsverbeteringen en de daarvoor noodzakelijke professionalisering (DO). Halverwege het jaar stellen we vast wat de effecten zijn van de doorgevoerde onderwijsverbeteringen en professionalisering (CHECK). Op basis hiervan nemen we waar nodig aanvullende maatregelen om de jaardoelen te bereiken, succesvolle aanpakken te borgen (in kwaliteitskaarten) en evalueren we de resultaten met het oog op de verbeterdoelen voor het nieuwe schooljaar (ACT).

Belangrijke graadmeter bij het bepalen van de verbeterdoelen zijn de tussen- en eindopbrengsten op de basisvaardigheden en de ontwikkeling van burgerschaps- en sociale vaardigheden (zie hoofdstuk 5). Daarnaast zijn de uitkomsten van de monitor sociale veiligheid bij leerlingen een belangrijke bron voor het bepalen van verbetermaatregelen (zie paragraaf 3.2).

De doelen in het schoolplan van onze school zijn gericht op de realisatie van brede ontwikkeling van leerlingen. Stichting AnnoNu onderscheidt vier typen leren met bijpassende onderwijsdoelen. Deze sluiten aan bij onze pijlers: kennen, kunnen en zijn.

1. KENNEN - Learning to know (Kennistoelen)

Onze kennisdoelen zijn gebaseerd op de wettelijk vastgestelde kerndoelen voor de verschillende vak/vormingsgebieden en de referentieniveaus voor Nederlands en rekenen-wiskunde.

De evaluatie van de huidige jaarplandoelen en de analyse van de tussen- en eindopbrengsten voor rekenen-wiskunde, technisch lezen, begrijpend lezen en spelling in de groepen 3 t/m 8 resulteert voor het komende schooljaar in focus op de volgende verbeterdoelen:

- **Lezen:** We versterken het leesonderwijs door een nieuwe leesmethode in groep 3, extra aandacht voor risicolezers en een duidelijke doorgaande lijn van groep 1 t/m 8.
- **Taal & schrijven:** We stimuleren de taalontwikkeling van leerlingen door meer aandacht voor creatief schrijven en een doorgaande schrijflijn binnen de school.
- **Rekenen:** We verbeteren het rekenonderwijs door vroegtijdig rekenproblemen te signaleren, gerichte ondersteuning te bieden en de rekenaanpak schoolbreed verder te versterken.
- **Engels:** We ontwikkelen een doorgaande leerlijn Engels zodat leerlingen in alle groepen op een passende en samenhangende manier Engels leren.

2. KUNNEN – Learning to do (Vaardigheidsdoelen)

Leerlingen leren in onze school vaardigheden die nodig zijn om in het dagelijks leven wendbaar met kennis om te gaan, anderen te begrijpen en door anderen begrepen te worden en het eigen handelen te kunnen reguleren.

Onze ambities voor schooljaar 2026-2027:

- **Thematisch onderwijs / Wetenswaardig & Burgerschap:** We versterken het thematisch onderwijs door leerlingen actief eigenaar te maken van hun leerproces en verbindingen te leggen tussen kennis, burgerschap en lezen.
- **Executieve functies:** We helpen leerlingen vaardigheden zoals plannen, organiseren, samenwerken en zelfstandig leren verder te ontwikkelen.

3. ZIJN - Learning to live together (Pedagogische doelen)

Binnen onze school besteden wij expliciet aandacht aan pedagogische doelen. Vanuit gedeelde opvoedingsverantwoordelijkheid met ouders, verzorgers en/of opvoedingspartners leren leerlingen samenspelen en samenwerken met medeleerlingen, open en respectvol om te gaan met anderen, verwonderd en nieuwsgierig te zijn naar ontwikkelingen in natuur, cultuur en samenleving en gezamenlijke waarden te vertalen in gedragsregels en hier het eigen gedrag op aan te passen en anderen aan te spreken op gedrag.

Onze ambities voor schooljaar 2026-2027:

- **Inclusiever onderwijs:** We werken aan een school waarin iedere leerling passende ondersteuning krijgt en zich optimaal kan ontwikkelen.
- **Pedagogisch klimaat:** We bevorderen een veilig en respectvol schoolklimaat door aandacht voor sociale vaardigheden, levensbeschouwing en begrip voor verschillende culturen en religies.

4. ZIJN – learning to be (Levensbeschouwelijke en Burgerschapsdoelen)

Binnen onze school is onze katholieke identiteit gekoppeld aan de maatschappelijke waarden van de Vreedzaam. Er is daarom sprake van coherentie tussen beide domeinen.

Onze ambities voor schooljaar 2026-2027:

- **Digitale geletterdheid & Burgerschap:** We onderzoeken hoe we digitale vaardigheden en burgerschap verder kunnen versterken binnen ons onderwijsaanbod.
- **Levensbeschouwing:** We bevorderen begrip voor verschillende culturen en religies.

Hoe bereiken we deze doelen?

Volgens de planning in het schoolplan maken we ieder jaar een onderwijskundig jaarplan waarin de doelen en ambities voor dat jaar beschreven staan. Dit plan wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Hierover leggen we verantwoording af naar het bestuur en de medezeggenschapsraad.

De leerteams dragen zorg voor de voortgang en resultaten van deze doelen en ambities. Deze worden weggezet op kwaliteitskaarten. Binnen het team worden ontwikkelingen en successen gedeeld tijdens bordsessies en op studiedagen. In de professionele leergemeenschappen wordt aan de hand van de onderwijsresultaten samengewerkt aan verbetering van het onderwijs.

Onze onderwijsresultaten verantwoorden we in de diepte-analyse. Dit document wordt twee keer per jaar geëvalueerd in het team, de MR en in de bovenschoolse schoolbezoeken. Acties die daaruit voortvloeien worden opgenomen in het jaarplan.

Het schoolbeleid, protocollen en werkwijzen leggen we vast in kwaliteitskaarten. Deze worden jaarlijks besproken en geüpdatet.

Onze verbeterdoelen op het gebied van de tussen- en eindopbrengsten vragen om een gezamenlijke verbeteraanpak en om maatwerkverbeteringen per groep. De gezamenlijke verbeteraanpak omvat een analyse van de onderwijsresultaten voor de vakgebieden rekenen-wiskunde, lezen en spelling op de onderwijsbehoefte van leerlingen en de keuze voor een daarbij passende vakdidactische instructie en begeleiding.

Gerichte professionalisering vindt het komend schooljaar plaats op het gebied van rekenen-wiskunde, taal, en gedrag (sociaal emotioneel leren en executieve functies), zowel op teamstudiedagen als individuele nascholingen.

Het zicht op de ontwikkeling van burgerschaps- en sociale vaardigheden in de groepen 1 t/m 8 vraagt het komend schooljaar om een planmatige aanpak waarin de leerdoelen in een doorlopende leerlijn worden uitgezet en het ontwikkelen van een instrument waarmee de burgerschapsontwikkeling kan worden gevolgd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De school biedt basisondersteuning volgens de kerndoelen voor het basisonderwijs, met aandacht voor verschillen tussen leerlingen. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, wordt een passend arrangement ingezet, vastgelegd in het ontwikkelingsperspectief en besproken met ouders. De ondersteuningsstructuur omvat vroegtijdige signalering, analyse van gegevens en evaluatie van de effecten van extra ondersteuning.

Hoe doen we dit op onze school?

Op onze school zorgen we voor goed onderwijs voor álle leerlingen. Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- een aangepaste opdracht of ander leermateriaal;
- extra uitleg in een kleine groep;
- meer tijd om te oefenen;
- hulp van een specialist, zoals een logopedist of een gedragsdeskundige.

Handelingsgericht werken

We bieden zorg op maat aan kinderen met speciale behoeften, waarbij de nadruk ligt op handelingsgericht werken (HGW). Handelingsgericht werken is een vaste en doordachte manier van werken die ons helpt om elk kind zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling. We werken dus planmatig en systematisch aan het bieden van onderwijsondersteuning, waarbij de focus ligt op de individuele behoeften van elke leerling. In gevallen van aanzienlijke achterstanden kan een ontwikkelingsperspectief (OPP) worden opgesteld in overleg met leerkrachten, ouders en de intern begeleider.

De ondersteuning wordt aangeboden volgens 5 afgesproken stappen:

Ondersteuningsniveau 1: algemene reguliere preventieve begeleiding in de groep.

Ondersteuningsniveau 2: extra begeleiding in de groep, met eventueel inzet van onderwijsassistent in de groep.

Ondersteuningsniveau 3: speciale begeleiding in samenwerking met de intern begeleider/remedial teacher.

Ondersteuningsniveau 4: intensieve speciale begeleiding met inzet van externe partijen.

Ondersteuningsniveau 5: verwijzing naar het SBO of SO.

Niveau 1 – Sterk basisaanbod

Voor wie? Alle leerlingen.

Wat? Goede, preventieve basiszorg in de klas. Dit is wat een leerkracht standaard biedt.

Kenmerken:

Effectieve didactiek en pedagogiek. Differentiatie binnen de groep.

Volgen van de ontwikkeling via LVS (leerlingvolgsysteem). Effectief klassenmanagement en veilige leeromgeving.

Methodes en instructies volgens het directe instructiemodel.

Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering)

Voor wie? Leerlingen die iets meer ondersteuning nodig hebben dan gemiddeld.

Wat? Extra begeleiding door de leerkracht binnen de reguliere setting.

Kenmerken:

Kleine interventies binnen de klas, zoals verlengde/verkorte instructie of extra oefening. Korte cycli van ondersteuning.

Monitoring door de leerkracht in Parnassys.

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leerkracht of door de onderwijsassistent / leerkrachtondersteuner.

Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding

Voor wie? Leerlingen met duidelijke leer- en/of gedragsproblemen.

Wat? Intensieve begeleiding in overleg met de intern begeleider / remedial teacher.

Kenmerken:

Handelingsplan in Parnassys (soms al start van het Topdossier)

Extra instructie, vaak in kleine groepjes of individueel. In principe is de ondersteuning tijdelijk en wordt cyclisch geëvalueerd en zo nodig gecontinueerd.

Begeleiding kan deels buiten de klas plaatsvinden.

Evaluaties en aanpassingen in overleg met intern begeleider, leerling en ouders.

Niveau 4 – Intensieve, individuele ondersteuning

Voor wie? Leerlingen met complexe ondersteuningsbehoeften.

Wat? Ondersteuning van externe deskundigen, zoals logopedisten, RT-ers, orthopedagogen of gedragsspecialisten.

Kenmerken:

Onderzoek en diagnose kan plaatsvinden.

Intensieve begeleiding, individueel en op maat.

Multidisciplinair overleg (bijv. met wijkteam, GGD, MetMaya). Er is sprake van een ontwikkelingsperspectief (OPP) en een Topdossier.

Wat houdt dit in?

Er wordt samen in overleg met ouders gekeken wat het kind én de leerkracht nodig hebben.

De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats en blijft waar mogelijk op de eigen school.

Niveau 5 – Plaatsing op een andere plek (zoals speciaal (basis) onderwijs)

Voor wie? Leerlingen voor wie het reguliere onderwijs, ondanks extra ondersteuning, niet passend is.

Wat? Verwijzing naar speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO).

Kenmerken:

Aanvraag loopt via het samenwerkingsverband (TLV: toelaatbaarheidsverklaring). Specialistisch onderwijsaanbod.

Nauwe samenwerking met ouders, leerling en instanties.

Gericht op het bieden van maatwerk dat binnen het reguliere basisonderwijs niet realiseerbaar is.

Samenwerking met ouders

Ouders zijn voor ons belangrijke partners in het ondersteunen van de ontwikkeling van hun kind. We betrekken hen actief bij signalering, ondersteuning en evaluatie. Er is laagdrempelig contact en we organiseren ten minste vier keer per jaar ouder- en kindgesprekken.

Passend onderwijs: hoe doen we dat op school?

We vinden het belangrijk dat ieder kind zich goed kan ontwikkelen. Daarom bieden we passend onderwijs: onderwijs op maat dat aansluit bij wat een kind nodig heeft. Dat begint met goed lesgeven voor alle leerlingen, in een fijne en veilige leeromgeving.

Onze leerkrachten zijn goed opgeleid en letten goed op hoe het met elk kind gaat. Ze kijken niet alleen naar de cijfers, maar ook naar hoe een kind zich voelt en hoe het in de klas functioneert. Als ze merken dat een kind iets extra's nodig heeft, dan regelen we dat samen. Soms doen we dat binnen de klas, soms met hulp van buitenaf. Passend onderwijs gebeurt elke dag. We geven een aantal voorbeelden:

- Als een kind extra hulp nodig heeft bij lezen, dan geven we extra uitleg of oefenen samen met een extra leesprogramma, zodat het lezen makkelijker wordt.
- Als kinderen extra uitdaging nodig hebben, dan krijgen ze ander werk. Bijvoorbeeld uitdagende lesstof bij rekenen of ze nemen deel aan de projectgroep voor meer- en hoogbegaafde kinderen.
- Als een kind meer hulp nodig heeft dan we in school kunnen bieden, dan maken we samen met ouders en kind een plan. Daarin staat wat we gaan doen, wie daarbij helpt en hoe vaak. Zo'n plan noemen we een arrangement.

Voor meer algemene uitleg over passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website van het Samenwerkingsverband De Eem: [SWV De Eem - Samen op zoek naar de beste ondersteuning](#)

Op weg naar een inclusievere school

We zijn als school ook bezig met de stap naar inclusievere onderwijs. Dat betekent dat we proberen zoveel mogelijk kinderen uit ons dorp op onze school te houden, ook als ze veel en langdurige ondersteuning nodig hebben. We doen dit samen met deskundigen binnen onze stichting AnnoNu én met andere scholen in de wijk. Ons doel is dat kinderen zo veel mogelijk, dichtbij huis, samen kunnen leren en spelen.

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Taalontwikkeling: Onze ondersteuning op de verschillende niveaus.

Niveau 2 – Basisbehoefte aan ondersteuning

Bij sommige kinderen zien we dat ze moeite hebben met het begrijpen van taal. In de klas wordt dan extra geoefend met teksten en woordenschat. Pre-teaching wordt ingezet om hen vooraf beter voor te bereiden op de lesinhoud. Als het lezen langzaam verloopt of met veel fouten gepaard gaat en/of spelling lastig is, worden extra programma's ingezet. Voorbeelden zijn het oefenprogramma BOUW in groep 2 t/m 4 en vanaf groep 4 de didactische vorm 'voor-koor-door lezen'. Spelling wordt verder ondersteund via begeleidde oefening en online platforms horende bij de spellingmethode Staal.

Sommige kinderen hebben juist meer uitdaging nodig dan het basisaanbod in de klas, zij kunnen dan de lesstof gecompact en verrijkt krijgen o.a. door de inzet van het spellingpluswerkboek. Daarnaast zijn er vakoverstijgende BLOOM-projecten geschreven voor de bovenbouwgroepen.

Niveau 3 – Verhoogde ondersteuningsbehoefte

Bij kinderen met moeite met spreken, luisteren, woordenschat of zinsbouw wordt gewerkt met extra uitleg en herhaling tijdens of na de les. Pre-teaching wordt ingezet en er wordt gebruikgemaakt van concreet en visueel materiaal, zoals pictogrammen.

Leerkrachten modelleren veel (hardop denken) en herhalen taalgebruik om de taalontwikkeling te stimuleren.

Bij lees- en spellingproblemen worden aanvullende programma's zoals BOUW ingezet en wordt extra leestijd geboden in kleine groepjes waar Ralfi-lezen en 'voor-koor-door lezen' wordt ingezet.

Sommige kinderen hebben juist meer uitdaging nodig dan het verdiepende aanbod in de klas. Deze leerlingen gaan projectmatig aan de slag in de projectgroepen, waarbij ook aan executieve vaardigheden wordt gewerkt, onder begeleiding van de meer- en hoogbegaafdheidsspecialist. Geselecteerde kinderen uit groep 8 kunnen deelnemen aan een externe plusklas in het voortgezet onderwijs als voorbereiding op de volgende schoolfase.

Daarnaast kunnen geselecteerde leerlingen uit groep 8 deelnemen aan de Pr8klas!. De doelgroep van de Pr8klas! is de leerling uit groep 8 bij wie het leren op cognitief vlak soms moeizaam gaat en die een uitdaging zoekt in praktische lessen en andere vaardigheden. Het primaire doel van de Pr8klas! is het zelfvertrouwen en de motivatie voor school te vergroten. De Pr8klas! is gevestigd op Het Element.

Niveau 4 – Intensieve of specialistische ondersteuning

Wanneer er een vermoeden bestaat van een taalontwikkelingsstoornis (TOS), zien we vaak een beperkte taalontwikkeling en moeite met praten of de taal te begrijpen. Deze kinderen krijgen begeleiding van een taalexpert, bijvoorbeeld van Auris en extra ondersteuning van een remedial teacher (rt'er).

Kinderen met ernstige leesproblemen, zoals dyslexie, waarbij het lezen traag verloopt en spelling lastig blijft ondanks intensieve begeleiding, kunnen in aanmerking komen voor ambulante begeleiding vanuit de dyslexiezorg en extra ondersteuning door een rt'er.

Rekenontwikkeling: onze ondersteuning op de verschillende niveaus.

Niveau 2 – Basisbehoefte aan ondersteuning

Sommige kinderen hebben moeite met sommen maken. Om hen te ondersteunen wordt extra aandacht besteed aan het automatiseren en memoriseren van rekenvaardigheden door de inzet van digitale programma's als Bareka en Rekensprint. Daarnaast wordt extra uitleg gegeven met behulp van concreet materiaal, waarbij veel herhaling en visuele ondersteuning wordt ingezet om het begrip te vergroten. Vanaf groep 5 is het mogelijk om op een niveaulijn te gaan werken.

Sommige kinderen hebben juist meer uitdaging nodig dan het basisaanbod in de klas, zij kunnen dan de lesstof gecompact en verrijkt krijgen en we maken daarnaast gebruik van de inzet van Rekentijgers en Meesterwerk.

Niveau 3 – Verhoogde ondersteuningsbehoefte

Bij aanhoudende moeite met sommen, inzicht of het automatiseren van rekenstrategieën, wordt extra uitleg en herhaling geboden, zowel tijdens als na de les. De leerstof wordt aangepast waar nodig naar een eigen leerlijn. Pre-teaching wordt ingezet om leerlingen vooraf meer grip te geven op de inhoud. Er wordt intensief gebruikgemaakt van

concreet en visueel materiaal, en leerkrachten modelleren veel (denken hardop) en herhalen strategieën en rekenaanpakken om het begrip te versterken.

Voor leerlingen die juist meer uitdaging nodig hebben dan het reguliere verdiepende aanbod in de klas, wordt projectmatig gewerkt in een projectgroep, waarbij ook aan executieve vaardigheden wordt gewerkt. Deze groep staat onder begeleiding van een meer- en hoogbegaafdheidsspecialist.

Niveau 4 – Intensieve of specialistische ondersteuning

Bij blijvende, ernstige rekenproblemen – ondanks eerdere extra hulp – wordt gewerkt met een aangepast lesprogramma. Indien nodig wordt een onderzoek naar dyscalculie opgestart buiten school. Als er sprake is van dyscalculie of ernstige rekenproblemen, kan ambulante begeleiding worden ingezet. Ook wordt extra ondersteuning geboden door een remedial teacher (rt'er).

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rots- en watertrainers
- Gedragstolk van Samenwerkingsverband De Eem

Sociaal-emotionele ontwikkeling op school: Onze ondersteuning op de verschillende niveaus.

Niveau 2 – Basisbehoefte aan ondersteuning

Wanneer een kind onzeker is of weinig contact maakt met klasgenoten, stimuleert de school actief het aangaan van sociale contacten en samenspel. Leerkrachten geven positieve feedback en bevestiging om het zelfvertrouwen van het kind te vergroten. Daarnaast worden er kindgesprekken gevoerd om het welbevinden van het kind te bespreken. De intern begeleider (IB'er) observeert de situatie en geeft advies aan het team over passende ondersteuning.

We zetten Rots- en Watertrainingen in leerjaren 3 en 5 in. Deze training bestaat uit 9 lessen waarin leerlingen oefenen met sociale vaardigheden, weerbaarheid, zelfvertrouwen en zelfbeheersing. Het programma combineert fysieke oefeningen met mentale reflectie.

Niveau 3 – Verhoogde ondersteuningsbehoefte

Sommige kinderen hebben meer moeite met samenspelen of het uiten van hun gevoelens. In dat geval biedt de leerkracht extra begeleiding en gesprekken om het samenwerken en sociale interacties te bevorderen. Positieve feedback blijft belangrijk, net als het regelmatig checken hoe het kind zich voelt (check-ins). Leerkrachten helpen bij het verwoorden van gevoelens (ondertitelen van emoties) om het kind beter grip te geven op de eigen beleving. Er is daarnaast regelmatig contact en samenwerking met ouders om de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind goed te ondersteunen.

Niveau 4 – Intensieve of specialistische ondersteuning

Kinderen die angstig, teruggetrokken of snel overprikkeld zijn hebben behoefte aan maatwerk. Er worden specifieke rustmomenten ingepland om overprikkeling te voorkomen of op te vangen. Indien nodig wordt een gedragsspecialist, gedragstolk of een externe zorgprofessional betrokken bij de begeleiding van het kind, zodat er afgestemd en deskundig gehandeld kan worden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

- Gedragsspecialist van AnnoNu
- Gedragstolk van Samenwerkingsverband

Gedrag, werkhouding en taakaanpak: onze ondersteuning op de verschillende niveaus.

Niveau 2 – Basisbehoefte aan ondersteuning

Wanneer een kind snel is afgeleid of moeite heeft met concentreren en plannen, wordt er binnen de klas extra structuur geboden. Samen met het kind wordt er gewerkt aan het maken van een planning. Daarnaast wordt een rustige werkplek aangeboden om prikkels te beperken. Er worden hulpmiddelen ingezet zoals time-in en time-out momenten, check-ins om even stil te staan bij hoe het gaat, en indien nodig ontprikkelmomenten of het gebruik van een koptelefoon.

Voor meer- en hoogbegaafde leerlingen uit groep 2 t/m 8 zijn projectgroepen ingericht die worden geleid door een specialist op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid. Naast het werken aan projecten wordt er veel aandacht besteed aan executieve functies: vaardigheden als plannen en samenwerken.

Niveau 3 – Verhoogde ondersteuningsbehoefte

Bij impulsief gedrag, problemen met werkhouding of conflicten met anderen, krijgt het kind meer gerichte begeleiding. Er wordt ondersteuning geboden bij het ontwikkelen van een betere werkhouding. Daarnaast worden de verwerkingstaken aangepast aan de behoefte van het kind, evenals de werkplek. De extra begeleiding kan worden verzorgd door de leerkracht, een onderwijsassistent / leerkrachtondersteuner of de intern begeleider.

De gedragsspecialist van AnnoNu wordt ingezet als we zorgen hebben over de groepsdynamiek. De gedragsspecialist gaat samen met de leerkracht systemisch met een groep aan de slag. Een groepsopstelling met behulp van poppetjes is een vorm van systemisch werk. Door een situatie vanuit systemisch perspectief te bekijken, krijgen we meer zicht op wat er speelt in de zogenaamde onderstroom. De bovenstroom is wat we feitelijk zien aan gedrag, de onderstroom is wat we voelen en waarnemen, maar waar we nog geen woorden voor hebben of onze vinger achter krijgen. Ouders worden bij deze interventie betrokken.

Niveau 4 – Intensieve of specialistische ondersteuning

Wanneer een kind structureel snel afgeleid is, moeite heeft met plannen en concentratie, en daarnaast externaliserend gedrag laat zien (bijvoorbeeld druk, opstandig of grensoverschrijdend gedrag), is meer specialistische ondersteuning nodig. In zulke gevallen wordt begeleiding ingezet door een gedragsspecialist, gedragstolk of een externe zorgprofessional, zodat het kind op maat geholpen kan worden en de situatie in de klas werkbaar blijft.

De gedragstolk van het Samenwerkingsverband zetten we ook in om gedrag in een groep te observeren en de leerkracht handelingsadviezen te geven of om gedrag van een leerling te observeren en een handelingsplan op te stellen. Dit laatste doen we altijd in overleg met ouders en hiervoor wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocenten bewegingsonderwijs

Motorische en lichamelijke ontwikkeling: ondersteuning op de verschillende niveaus.

Niveau 2 – Basisbehoefte aan ondersteuning

Wanneer een kind slecht hoort, slecht ziet of moeite heeft met bewegen, wordt in eerste instantie in de klas gezorgd voor de nodige aanpassingen. De leerkracht biedt hierbij ondersteuning en houdt rekening met de fysieke behoeften van het kind tijdens de lessen en in de leeromgeving.

Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen twee keer in de week gym, dat wordt gegeven door vakdocenten bewegingsonderwijs. Voor leerlingen die extra ondersteuning kunnen gebruiken in het bewegen wordt vanuit de buurtsportcoach 'Club Start' aangeboden. De vakleerkrachten bewegingsonderwijs selecteren de leerlingen en informeren ouders hierover.

Niveau 3 – Verhoogde ondersteuningsbehoefte

Bij meer structurele of zwaardere fysieke of motorische beperkingen wordt gewerkt met aangepaste materialen of hulpmiddelen. Denk hierbij aan vergrotingen van leermaterialen, luisterhulpmiddelen of andere visuele en auditieve ondersteuning. Ook wordt waar nodig externe expertise ingeschakeld om tot passende ondersteuning te komen.

Niveau 4 – Intensieve of specialistische ondersteuning

Wanneer de fysieke beperkingen ernstiger zijn, is er overleg en samenwerking met externe specialisten noodzakelijk. In de klas kunnen mogelijk grotere fysieke aanpassingen worden gedaan om het kind optimaal te kunnen laten deelnemen aan het onderwijs. Dit kan bijvoorbeeld gaan om meubilair, inrichting of technische hulpmiddelen die speciaal worden afgestemd op de behoeften van het kind.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambities

Op grond van de analyse van onderwijsbehoeften gaan wij de volgende aanvullende maatregelen treffen om de basisondersteuning en extra ondersteuning voor onze leerlingen te verbeteren:

- Uitbreiden van de expertise van personeelsleden op het gebied van gedrag;
- Leerkrachten nog meer toerusten op het bieden van de basisondersteuning in de groep;
- Het uitbreiden van de kennis en tools om leerlingen met een speciale zorgbehoefte in de groep te begeleiden;
- Gebruikmaken en versterken van netwerken binnen de wijk, zowel binnen het bestuursarrangement als daarbuiten;
- Het zorgteam moet nog beter in kaart brengen wat de grenzen en mogelijkheden zijn ten aanzien van leerlingen met speciale zorgbehoeften;
- Het optimaal inzetten van de ondersteuning van leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten.

Inbreng en invloed van leerlingen

Betrokkenheid van leerlingen en ouders bij ondersteuning

Op onze school vinden we het belangrijk dat zowel leerlingen als ouders actief betrokken zijn bij de ondersteuning die wordt geboden. Hun stem telt, niet alleen in individuele situaties, maar ook bij het verbeteren van ons algemene ondersteuningsaanbod.

Basisondersteuning en schoolbrede voorzieningen

Bij het vormgeven van onze basisondersteuning, de ondersteuning die voor alle leerlingen beschikbaar is, luisteren we naar signalen van leerlingen en ouders. Dit doen we via de ouder-, kindgesprekken, oudergesprekken, kindgesprekken, tevredenheidspelingen en de medezeggenschapsraad (MR). Hierdoor weten we wat er leeft, waar behoeftes liggen en waar verbeterpunten zijn. Deze input nemen we mee bij het (bij)stellen van ons ondersteuningsbeleid en de keuzes in begeleiding, preventie en schoolklimaat.

Individuele ondersteuning: het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Wanneer een leerling intensieve ondersteuning nodig heeft (niveau 4), stellen we een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op en het Top dossier. Dit doen we samen met ouders en de leerling. In het OPP staat helder omschreven welke doelen we nastreven, welke ondersteuning nodig is, wie wat doet en hoe we dat aanpakken. Het plan wordt afgestemd op de behoeften van de leerling, en kan tijdelijk of langdurig zijn.

Een individuele leerling heeft het recht om mee te praten over het eigen ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit recht volgt uit de wettelijke verplichting om leerlingen te betrekken bij besluiten over hun ontwikkeling en ondersteuning, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden. De leerling wordt gevraagd om de eigen mening te geven over de ontwikkeling, doelen en ondersteuning bij:

- bij het opstellen van het OPP;
- bij de jaarlijkse evaluatie;
- en bij het bijstellen van het OPP.

Indien nodig bieden wij ondersteuning bij het verwoorden van de mening van de leerling. In het OPP leggen wij vast hoe de leerling naar de eigen ontwikkeling kijkt en hoe de inbreng van de leerling is meegenomen. De leerling wordt hierover geïnformeerd.

Hoorrecht en instemmingsrecht voor alle leerlingen

Alle leerlingen hebben het recht om hun mening te geven over de basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod van de school. Dit hoorrecht houdt in dat leerlingen, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden, worden betrokken bij de manier waarop de school de ondersteuning organiseert en uitvoert. Het is voor leerlingen niet verplicht om hun mening te geven, maar de school biedt hiervoor wel de gelegenheid.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich gehoord voelen en dat hun ervaringen bijdragen aan het verbeteren van ons onderwijs en de ondersteuning. Daarom raadplegen wij leerlingen onder andere:

- via gesprekken over hun ontwikkeling, zoals ouder- en kindgesprekken;
- via vragenlijsten;
- door resultaten te bespreken in de klas of leerlingenraad;
- via periodieke kindgesprekken;
- via een schoolbrede enquête over de basisondersteuning en voorzieningen, waarvan de uitkomsten worden besproken met de leerlingenraad.

De school zorgt ervoor dat deze vormen van raadpleging aansluiten bij de leeftijd, ontwikkeling en mogelijkheden van leerlingen. De uitkomsten gebruiken wij bij de verdere ontwikkeling van onze basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Zorgdragen voor een veilige omgeving van de school is een onderdeel van het beleid. Veiligheid wordt gezien als het totaal pedagogisch klimaat in en rond de school. De school streeft ernaar een omgeving te creëren waarin leerlingen, medewerkers en ouders zich mentaal veilig voelen en in alle harmonie samenwerken. Dit vertaalt zich in betrokkenheid met elkaar in een omgeving waar iedereen binnen de gestelde normen zichzelf durft te zijn en kan zijn. Onze school werkt met de methode 'Vreedzaam'.

Wij gebruiken het programma integraal. Hierin is het pesten/plagen opgenomen. Aan het begin van elk schooljaar wordt hier uitvoerig aandacht aan besteed door in gezamenlijkheid afspraken op te stellen in de klas. Indien er sprake is van pesten hanteren wij ons pestprotocol. U kunt dit protocol vinden op de website van de school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

In groep 1/2 wordt de sociaal- emotionele ontwikkeling van de leerlingen gevolgd middels 'Leerlijnen Jonge Kind'.

De analyse van de Monitor Sociale Veiligheid gebeurt in ons zorgoverleg en in het leerteam 'pedagogisch klimaat', waarin het MT, IB-ers en teamleden van de school zijn vertegenwoordigd. De monitor sociale veiligheid wordt ook met de leerlingen besproken: in de groepen en in de leerlingenraad. We leggen verantwoording van de analyse en het plan van aanpak af aan de MR van de school.

Schoolveiligheidsplan

In het schoolveiligheidsplan staat wat we als school doen tegen alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten. We hebben dit plan samen met de (G)MR opgesteld. Het schoolveiligheidsplan bevat o.a.:

- preventieve maatregelen, schoolregels en sancties bij overtreding;
- procedures bij incidenten en registratie van incidenten;
- informatie over de taak van de aandachtsfunctionaris en vertrouwenspersonen.

Vertrouwenspersoon

In een veilige school is geen plaats voor (seksuele) intimidatie, pestgedrag en agressiviteit. Is dit onverhoopt het geval en kan of wil het slachtoffer of diens ouders/verzorgers niet bij de groepsleerkracht terecht, dan kan er contact opgenomen worden met de hiervoor aanwezige én opgeleide vertrouwenspersonen van de school. Bij klachten die niet onder de meldcode van de school of vertrouwenspersoon vallen zoals ernstige ruzies, pestgedrag of intimidatie kan de vertrouwenspersoon bemiddelen en/of begeleiden. Onze school heeft twee interne vertrouwenspersonen.

Vertrouwenspersonen hebben zich te houden aan de Wet op de Privacy en hebben een geheimhoudingsplicht. De vertrouwenspersonen van onze school zijn Leonie Horst en Leslie Claassen.

Daarnaast heeft onze scholengroep AnnoNu externe vertrouwenspersonen vanuit de CED-groep. Dit zijn Hans Scheltema en Suzanne Rhee. Zij zijn te bereiken via het mailadres: evp@cedgroep.nl of telefonisch via de receptie van de CED-groep 010-4071599.

Calamiteitenplan

Meerdere keren per jaar wordt met de hele school geoefend om zo veilig en vlot mogelijk de school te verlaten en zich te verzamelen op een vaste plek. De BHV-ers op school coördineren de ontruimingsoefeningen en deze worden ook geëvalueerd.

Meldcode

Elke organisatie die werkt met ouders en/of kinderen is verplicht om de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te hanteren. De meldcode is een stappenplan waarin staat hoe een leerkracht moet omgaan met het signaleren en melden van huiselijk geweld en kindermishandeling. De aandachtsfunctionaris (AF) op onze school is verantwoordelijk voor de uitvoering van de implementatie Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. De AF coördineert het signaleringsproces, verwijzing en zorg rondom het kind en gezin bij een vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Daarnaast is de AF vraagbaak voor medewerkers en geeft advies over de aanpak m.b.t. kindermishandeling zowel op beleidsmatig als op uitvoerend niveau. Bij ons op school zijn Jantine v.d. Berg en Sandra Goldewijk (intern begeleiders) onze aandachtsfunctionarissen.

Vervoer van leerlingen onder schooltijd

Soms worden kinderen onder schooltijd vervoerd in een auto van een ouder of leerkracht, bijvoorbeeld bij een excursie. Indien het korte, incidentele ritten zijn (zoals excursies) mag alleen het eigen kind van de ouder die rijdt voorin op een zittingverhoger of in een kinderzitje zitten. Indien er een airbag op die plaats aanwezig is moet die uitgeschakeld worden. De andere kinderen moeten in een driepuntsgordel op de achterbank zitten. Als het dus geen eigen kinderen zijn van de chauffeur hoeven zij niet in een kinderzitje of op een stoelverhoger. Op de passagiersstoel mag een kind alleen vervoerd worden in een kinderzitje of op een stoelverhoger. Dit bovenstaande geldt voor kinderen die kleiner zijn dan 1.35 meter. Bij langere ritten moeten alle kinderen tot 1.35 meter in een kinderzitje of op een stoelverhoger worden vervoerd. Het spreekt voor zich dat wij er van uit gaan dat de mobiele telefoon tijdens het vervoeren van kinderen niet wordt gebruikt, alleen als navigatie (indien nodig).

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Reinoud Bos	r.bos@scholengroepannonu.nl
Vertrouwenspersoon	Leonie Horst	l.horst@scholengroepAnnoNu.nl
Vertrouwenspersoon	Leslie Claassen	l.claassen@scholengroepAnnoNu.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

De St. Josephschool wil een gemeenschap zijn van kinderen, ouders/verzorgers, leerkrachten en andere medewerkers van de school. Voor een goede ontwikkeling van kinderen en een fijne leeromgeving zijn zowel de school als de ouders belangrijk. Zij willen allebei het beste voor de kinderen die aan hun zorg zijn toevertrouwd.

Omdat school en ouders hetzelfde doel hebben, vormt dit een sterke basis voor hun samenwerking. Goede omstandigheden voor de ontwikkeling en het leren van kinderen ontstaan namelijk niet vanzelf; school en ouders moeten deze samen creëren. Vanuit dit gezamenlijke belang kunnen zij elkaar ook aanspreken op hun verantwoordelijkheid.

De belangrijkste uitgangspunten van deze visie zijn:

- Wij werken vanuit een gelijkwaardige relatie met ouders en gaan met hen in gesprek.
- Wij investeren zowel in het pedagogisch partnerschap (opvoeding) als in het educatief partnerschap (leren en ontwikkeling). Ouders en school dragen hierin samen verantwoordelijkheid.
- Wij hebben ouders nodig om de doelen voor de ontwikkeling en de resultaten van kinderen te bereiken. Daarom streven wij naar een actieve en betrokken samenwerking met ouders.
- Ouders en school denken samen mee over het schoolbeleid, bijvoorbeeld tijdens oudercafés en via de medezeggenschapsraad.

Na schooltijd staan de deuren altijd open voor alle ouders/verzorgers. De school stelt het op prijs dat ouders/verzorgers regelmatig de school bezoeken.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Parro

Onze communicatie verloopt via de communicatie-app Parro. Tweewekelijks verschijnt er een nieuwsbrief in de app met informatie voor de ouders. Leerkrachten delen foto's en berichten in de groepsapp met ouders. Ook kan er één-op-één gecommuniceerd (leerkracht en ouders) worden via de berichtenfunctie, echter niet onder leestijd. De leerkrachten lezen berichten voor 8.15 uur en na 14.15 uur. In de agenda van Parro plaatsen we de data van oudergesprekken, toetsen en andere schoolactiviteiten.

Teams

Om onderwijs op afstand te organiseren maken we gebruik van Microsoft Teams. Dit middel wordt soms ingezet bij langdurig afwezige kinderen (door bijvoorbeeld ziekte).

Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar vindt de jaarlijkse informatieavond plaats. Deze avond start met een algemeen gedeelte over een ontwikkeling binnen de school en wordt daarna voortgezet in de klassen waar groepsspecifieke zaken gedeeld worden.

Oudergesprekken

Aan het begin van het schooljaar vindt het zogenoemde startgesprek tussen kind, ouders en leerkracht plaats. In dit gesprek staat het 'kennismaken' met elkaar centraal. Het startgesprek biedt elke leerkracht, ouders en kind de mogelijkheid om het nieuwe schooljaar op een goede en plezierige manier te starten; de aandacht voor het opbouwen van de onderlinge relatie staat hierbij voorop.

Voor de groepen 1 t/m 7 vinden op drie andere momenten in het jaar oudergesprekken plaats. Deze zijn in: november (facultatief), januari (rapportgesprek), juni (rapportgesprek). Vanaf groep 5 verwachten we dat uw kind aanwezig is bij deze gesprekken.

In groep 8 loopt de gesprekkencyclus anders dan in groep 1 t/m 7. We verwijzen u hiervoor naar hoofdstuk 5.3 (schooladviezen).

Ook tussentijds kan er een gesprek met een leerkracht plaatsvinden. Dit kan op initiatief van de leerkracht, leerling en/of ouders.

Portfoliopresentaties kleuters en inloopmomenten Wetenswaardig

In de kleutergroepen werken wij met portfolio's in plaats van rapporten. Drie keer per jaar is er een presentatiemoment van het portfolio waarin de kinderen u vertellen wat zij die periode hebben geleerd. Daarnaast bieden we ouders bij de afsluiting van ieder thema van Wetenswaardig inloopmomenten, waarbij de leerlingen aan hun ouders laten zien wat zij over het thema hebben geleerd.

Oudercafés

Een aantal keren per jaar organiseren we een oudercafé. Tijdens een oudercafé staat een onderwijsinhoudelijk onderwerp centraal waarover we ouders informeren en/of met ouders in gesprek gaan.

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Wanneer ouders gescheiden leven of gaan scheiden kan het voor de school moeilijk zijn om te bepalen welke positie wij bij het verstrekken van informatie moeten innemen. De wet biedt ons hierin echter een duidelijke richtlijn. We zijn als school namelijk verplicht beide ouders te informeren. Dus ook de ouder die niet met het ouderlijk gezag is belast, heeft recht op informatie. Alleen in een geval van zeer zwaarwegende argumenten kan van deze richtlijn worden afgeweken. Omdat de wet niet voorschrijft welke informatie moet worden gegeven, geldt hiervoor ons schoolbeleid. Vanwege onze neutrale positie hebben wij ervoor gekozen beide ouders op gelijke wijze te informeren. Voor gescheiden ouders plannen we tijdens de 10-minutengesprekken één tijd in. Wij vragen begrip voor onze positie. Als de adresgegevens van de niet bij het kind wonende ouder bij ons bekend zijn, wordt hij/zij door de school op de hoogte gesteld van schoolinformatie en ontwikkeling van het kind in de breedste zin van het woord. Als dit niet is toegestaan (b.v. via een gerechtelijke uitspraak), moet het schriftelijk bewijs hiervan aan de schoolleider worden overlegd.

Privacybeleid

We verwijzen u voor meer informatie naar het privacybeleid van AnnoNU: [Privacybeleid](#)

Klachtenregeling

Hoe goed we ons best ook doen, ook op de St. Joseph gaat er wel eens iets minder goed. Mocht u vragen, opmerkingen of klachten hebben, neem dan contact met ons op. We maken graag een afspraak met u voor een gesprek. Gaat het om het onderwijs aan uw kind, neem dan eerst contact op met de groepsleerkracht. Lukt het de leerkracht en u niet om het probleem op te lossen, dan kunt u een afspraak met de teamleider of met de schoolleider maken. Gaat het om beleid van de school, dan is de schoolleider voor u de eerste contactpersoon.

We verwachten dat we het probleem kunnen oplossen. Mocht u ondanks alle inspanningen nog niet tevreden zijn, dan kunt u een beroep doen op de wettelijk verplichte klachtenregeling. U kunt dan contact opnemen met de interne vertrouwenspersonen van de school: Leonie Horst en Leslie Claassen. Zij zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de klachtenregeling en informeren u over de verder te ondernemen stappen. De officiële klachtenregeling van scholengroep AnnoNu vormt hierbij de leidraad.

Als ook dit niet tot een oplossing leidt, kunt u het bestuur benaderen. U kunt hen bereiken via het Bestuursbureau (zie adressenlijst).

Als de behandeling van uw klacht op schoolniveau niet naar tevredenheid is afgehandeld dan kunt u een klacht indienen bij het College van Bestuur. We verwijzen u daarvoor naar de klachtenregeling van scholengroep AnnoNu: <https://www.scholengroepannonu.nl/voor-ouders/klachtenregeling>

Wilt u of uw kind liever praten met iemand buiten de school dan kunt u zich wenden tot de externe vertrouwenspersoon. AnnoNu heeft deze taak belegd bij Hans van Holland en Suzanne Rhee, van de CED groep. Hun contactgegevens zijn: T: 010-4071595 | E: evp@cedgroep.nl.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

Op onze school is, conform de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) een medezeggenschapsraad actief. Deze bestaat uit een evenredig aantal ouders en medewerkers. Het aantal MR leden is afhankelijk van het aantal leerlingen van een school. De raad bestaat voor onze school uit 3 ouders en 3 leerkrachten, die rechtstreeks door en uit de geledingen gekozen worden. De MR is gesprekspartner van de directie van de school en denkt onder andere mee over beleidsmatige zaken, begroting en personele inzet. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR advies- of instemmingsrecht. Op [de website](#) van de school is meer informatie te vinden over de samenstelling en de rol van de MR. De vergaderingen van de MR zijn openbaar.

Ouderhulp

Ouderhulp is een belangrijke pijler waarop de school steunt. Zonder die hulp is optimale begeleiding van kinderen ondenkbaar. Een aantal activiteiten op de St. Josephschool is (min of meer) afhankelijk van hulp van enthousiaste ouders. Door het jaar heen worden er in de Parro app oproepen geplaatst waarop u zich voor verschillende activiteiten kunt inschrijven, zoals de schoolbibliotheek, het wassen van schoolshirts, het halen en brengen van leskisten, het schoonmaken en het repareren van leermiddelen en materialen. Daarnaast vindt u gedurende het schooljaar oproepen voor hulp bij lesactiviteiten of excursies. Hulp van ouders is altijd onder verantwoordelijkheid van de leerkracht. Ouders zijn tijdens dit soort activiteiten verzekerd voor aansprakelijkheid.

Ouder Activiteiten Commissie (OAC)

Ouderparticipatie is van groot belang voor een school. We hebben een Ouder Activiteiten Commissie (OAC) die zich praktisch bezighoudt met de organisatie van evenementen en festiviteiten binnen de school. De commissie is een afvaardiging van ouders en participeert daadwerkelijk binnen de school. De vergaderingen van de OAC zijn openbaar en vinden gemiddeld drie keer per jaar plaats in de school. Bij die vergaderingen is ook iemand van het team aanwezig. Deze houdt de leden van de OAC op de hoogte van wat er op school gaande is. De OAC organiseert activiteiten zoals, Kerst, Pasen, carnaval, de Koningsspelen, de avondvierdaagse en het eindfeest. Daarnaast doet de school vaak een beroep op de OAC voor ad hoc activiteiten.

Alle informatie over de OAC, waaronder de vergaderdata, vindt u op onze website.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 21,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Carnaval
- Pasen
- Sportdagen en -toernooien bijv. de Koningsspelen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Het schoolreisje in groep 1 t/m 7 en het schoolkamp in groep 8 vallen onder de extra vrijwillige schoolkosten. Deze bijdragen worden aan het begin van het schooljaar vastgesteld door de MR. De kosten voor het schoolreisje bedragen € 37,-.

De instroomgroep (rupsen) gaat niet op schoolreis.

De kosten voor het driedaagse schoolkamp in groep 8 bedragen € 95,-

Mocht u niet in staat zijn deze bijdrage te betalen, dan verwijzen we u naar de Stichting Leergeld. Deze stichting draagt bij aan de kosten voor het schoolreisje en/of het schoolkamp.

Vrijwillige ouderbijdrage

Het basisonderwijs in Nederland is gratis. Alleen krijgt het basisonderwijs geen geld om extra activiteiten te financieren. Daarom vragen we ouders om een vrijwillige ouderbijdrage. Dit bedrag wordt o.a. besteed aan het organiseren van de jaarlijks terugkerende feesten, excursies, het 5 december cadeautje voor de kinderen en het schoolreisje of schoolkamp in groep 8. De ouderbijdrage is dus niet bedoeld voor bijvoorbeeld leermiddelen. De hoogte van de bijdrage wordt jaarlijks voor 1 oktober vastgesteld door de MR en vermeld op de website van onze school.

U ontvangt voor de ouderbijdrage een betaalverzoek via Schoolkassa (dit is onderdeel van Parnassys). U kunt gemakkelijk betalen via iDeal of automatische incasso. Dit betaalverzoek ontvangt u in de maand oktober. Leerlingen die vanaf januari starten op school betalen 50% van de ouderbijdrage. Het bedrag voor het schoolreisje blijft hetzelfde.

Wanneer de ouderbijdrage een financiële drempel vormt, kunt u de schoolleiding benaderen om samen naar de mogelijkheden te kijken. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we wettelijk gezien niet, maar dat willen we ook niet.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelding of medische afspraak

Ziekmeldingen ontvangt de leerkracht van uw kind bij voorkeur voor 8.15 uur via een bericht in Parro.

Als uw kind voor onderzoek of behandeling naar een dokter, tandarts of specialist moet, vragen we u een afspraak buiten schooltijd te maken. Lukt dat niet, stelt u ons dan vooraf op de hoogte van de afwezigheid van uw kind? Het liefst via een Parro-bericht aan de groepsleerkracht.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof en verzuim

In de leerplichtwet staat dat ouders/verzorgers ervoor moeten zorgen dat hun kind naar school gaat. Vanaf 5 jaar is een kind leerplichtig. Zomaar wegblijven mag niet; de school heeft de plicht dit te melden. Regelmatig te laat komen valt ook onder schoolverzuim en moet door de school worden gemeld aan de leerplichtambtenaar.

Een beroep op vrijstelling geregeld schoolbezoek (verlof) kan worden gedaan als er sprake is van 'gewichtige omstandigheden' (artikel 11 lid g).

Gewichtige omstandigheden

Wanneer er sprake is van zwaarwichtige redenen, kan de directeur van de school tot maximaal 10 dagen per jaar extra verlof geven. Zwaarwichtige redenen kunnen zijn: ziekte in het gezin, huwelijk van naaste familieleden, wettelijke verplichtingen, godsdienstplichten, jubilea, begrafenis, verhuizing, medische of sociale redenen. U kunt dit verlof aanvragen d.m.v. het [formulier](#) op de website.

Vakantieverlof buiten de schoolvakantie

We gaan ervan uit dat u uitstapjes en vakantie reizen maakt in de schoolvakanties. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen het hele programma volgen, dat geldt juist ook voor de dagen rond het weekend en vlak voor of na een schoolvakantie.

Soms kunt u door uw werk tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met uw gezin op vakantie. Dit moet dan komen door de specifieke aard van uw beroep. Bijvoorbeeld omdat u:

- seizoensgebonden werk heeft, bijvoorbeeld in de toeristische of agrarische sector;
- met piekdruk te maken krijgt tijdens schoolvakanties en u niet vervangbaar bent;
- als zelfstandige een groot deel van uw inkomen mist als u tijdens de schoolvakanties weg bent.

In dit geval kunt u bij de directeur een verzoek indienen voor vakantieverlof buiten de schoolvakanties. U dient dan een werkgeversverklaring te overleggen waaruit blijkt dat u alleen buiten de officiële schoolvakanties weg kunt. Dit vakantieverlof mag:

- Slechts één keer per schooljaar worden verleend;
- Niet langer duren dan 10 schooldagen;
- Niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie plaatsvinden.

Ongeoorloofd verzuim melden

Als een leerling zonder toestemming niet op school is, dan moet de school dit melden bij de leerplichtambtenaar. Dit wordt gedaan door middel van een melding via een landelijk verzuimregister. De leerplichtambtenaar is een medewerker van de gemeente en hij bewaakt dat alle leerplichtige leerlingen ook echt naar school gaan. Bij

ongeeoorloofd verzuim stelt hij een proces verbaal op dat verder wordt afgehandeld door de rechter. Voor meer informatie over de leerplichtambtenaar kunt u kijken op de website van de gemeente.

Contactgegevens leerplichtambtenaar Gemeente Amersfoort:

T: 033 4695620

E: leerplicht@amersfoort.nl

Contactgegevens leerplichtambtenaar Gemeente Nijkerk:

T: 14 033 E: leerplicht@nijkerk.eu

Verlof van meer dan 10 schooldagen per schooljaar

Verlof wegens gewichtige omstandigheden voor meer dan 10 schooldagen dient minimaal één maand van te voren bij de leerplichtambtenaar van de gemeente aangevraagd te worden.

4.4 Toelatingsbeleid

Start op school

Een bijzondere mijlpaal: de eerste schooldag! Vanaf de eerste schooldag na de vierde verjaardag is uw kind van harte welkom op onze school. Vooraf maken we graag kennis met elkaar en samen bespreken we hoe we zorgen voor een fijne kennismaking en een goede eerste schoolperiode. Valt de vierde verjaardag vlak voor een vakantie of aan het einde van het schooljaar? Dan kijken we samen naar een passend startmoment dat aansluit bij uw kind en uw gezin. Zo krijgt uw kind een fijne start op school.

Aanmeld- en toelatingsbeleid

Voor ons aanmeld- en toelatingsbeleid verwijzen we u graag naar onze website: [Kbs St. Joseph in Hooglanderveen](#) en naar de website van de gemeente Amersfoort:

[Amersfoort voor Kinderen - Opvang & Onderwijs in Amersfoort](#)

Op de website van onze school kunt u lezen in welke groepen we nog plaats hebben en in welke groepen we helaas geen leerlingen meer kunnen plaatsen.

Schorsen of verwijderen

We doen ons uiterste best om alle leerlingen het best passende onderwijs te geven. En natuurlijk doen we er alles aan om een schorsing of verwijdering te voorkomen. Toch kan het zo zijn dat we ons in bepaalde omstandigheden genoodzaakt zien om een leerling een time-out te geven, te schorsen en/of, als uiterste maatregel, te verwijderen. Uiteraard gaat daar een gedegen traject aan vooraf, waarbij ook de ouders betrokken zijn. Meer informatie hierover leest u in het Protocol aanmelden, schorsen en verwijderen: <https://www.scholengroepannonu.nl/voor-ouders/schorsen-en-verwijderen>

4.5 ABC Praktische zaken

Bewegingsonderwijs

Bewegen vinden we erg belangrijk. De leerlingen van groep 1-2 spelen twee keer per dag buiten (ook bij minder goed weer). Bij regenachtig weer is het aan te bevelen uw kind met regenlaarzen naar school te laten gaan. Daarnaast hebben ze spel- en toestellenlessen in de speelzaal van onze school. De kleuters gymmen in hun ondergoed en sportschoenen (bij voorkeur met klittenband).

De leerlingen van groep 3 t/m 8 gymmen twee keer in de week in sporthal De Dissel (naast de school). De gymlessen worden verzorgd door vakdocenten lichamelijke oefening. Leerlingen gymmen in gymkleding (T-shirt en sportbroekje) en op sportschoenen. Als leerlingen geen gymkleding bij zich hebben, kunnen ze niet meedoen.

Communie en Vormsel

De voorbereidingen op de Eerste Heilige Communie (groep 4) en het Vormsel (groep 8) vinden plaats buiten schooltijd in de parochie.

Engels

Vanaf groep 3 krijgen alle leerlingen één lesuur Engels in de week, gegeven door een vakdocent Engels. Ook in de kleutergroepen worden regelmatig Engelse woordjes en liedjes geoefend. Dit benadrukt het belang van meertalige vaardigheden bij de leerlingen.

Excursies, kamp en schoolreis

Gedurende het schooljaar gaan we met enige regelmaat met een groep op excursie. Excursies zijn informatieve en/of culturele uitstapjes buiten de school en staan meestal in relatie tot het thema dat in de groep behandeld wordt. We vragen ouders om hulp voor het vervoer en om de kinderen bij de excursie te begeleiden. Groep 8 gaat aan het einde van het schooljaar 3 dagen op kamp. De groepen 1 t/m 7 gaan op schoolreis, behalve de Rupsen-instroomgroep.

Feesten en vieringen

We vieren diverse feesten en vieringen op de St. Joseph. De katholieke feesten worden schoolbreed gevierd. Uiteraard is er ook aandacht voor het sinterklaasfeest, de Koningsspelen en de verjaardagen van de leerkrachten. Soms worden er afwijkende schooltijden gehanteerd op speciale dagen. Op de jaarkalender en op de website van de school kunt u de vakanties en afwijkende schooltijden vinden.

Gezonde school

De St. Josephschool promoot gezondheid door het aanmoedigen van gezonde lunches en tussendoortjes. Leerlingen krijgen op onze school meer bewegingstijd.

Rond de ochtendpauze gebruiken de kinderen in de groep een pauzehapje dat meestal bestaat uit fruit/groente. Alle kinderen lunchen op school. Wij vragen u om uw kind een gezonde pauzehap, lunch en drank in een beker mee te geven. Veel kinderen drinken water op school en dat moedigen we aan. We willen op school geen pakjes met suikerhoudende drank en/of snoepgoed in de lunchtrommels.

Gezonde traktaties

Vanaf de leeftijd van 5 jaar wordt de verjaardag van uw kind op feestelijke wijze in de klas gevierd. Op welke dag uw kind de verjaardag in de klas viert, overlegt u vooraf met de leerkracht. Die dag mag u met uw kind mee naar binnen om de traktatie af te geven. De verjaardag wordt in de groep zonder ouders gevierd. Uw kind deelt de traktatie uit aan de leerlingen van de eigen groep, de leerlingen gaan dus geen klassen rond. Dit geldt ook bij andere gelegenheden bijv. bij de geboorte van een broertje of zusje.

Wilt u ervoor zorgen dat het **één kleine gezonde traktatie** betreft en **niet met toevoegingen van speelgoed of andere items**? Als school vinden we het belangrijk om de leerlingen mee te nemen in een gezonde en duurzame levensstijl.

Halen en brengen

We vinden het belangrijk dat kinderen zich zelfstandig en zelfverzekerd leren bewegen binnen de school. Ook hechten we veel waarde aan een rustige start van de dag. Daarom nemen kinderen bij aankomst afscheid van hun ouders/verzorgers aan de schoolpoort. Bij de ingang staan medewerkers van de school klaar om de kinderen te verwelkomen en waar nodig de jongste kinderen naar binnen te begeleiden.

Om de kleuters na een vakantie weer rustig te laten wennen, mogen ouders/verzorgers van groep 1-2 hun kind tijdens de eerste schoolweek na iedere vakantie naar binnen brengen. Ook wanneer een kind voor het eerst op onze school start, zijn ouders/verzorgers gedurende de eerste schoolweek welkom om hun kind naar binnen te brengen.

Hoofdluis

Na elke vakantie worden leerlingen gecontroleerd op hoofdluis door ouders, die het protocol van de GGD volgen. De school onderneemt actie bij de ontdekking van luizen en/of neten, en er wordt samengewerkt met ouders om de situatie onder controle te krijgen.

JOSEE: steunpunt passend onderwijs in de regio Eemland

Heb je vragen over passend onderwijs of loop je vast op school? Dan kun je terecht bij het jeugd- en oudersteunpunt Eemland: JOSEE.

Op www.josee.nu vind je toegankelijke en objectieve informatie over passend onderwijs. Daarnaast kun je tijdens de gesprekken vragen stellen over jouw specifieke situatie. Dit kan zowel telefonisch als via een (online) afspraak. De medewerkers van JOSEE denken met je mee, geven informatie en kunnen je in contact brengen met de juiste personen en instanties indien nodig. Vragen kunnen anoniem worden gesteld als je dat wilt.

Contact

☎ Bel: 033 – 30 30 488 ✉ Mail: contact@josee.nu

De actuele spreekuurtijden vind je op de website: www.josee.nu

JOSEE is gesloten tijdens de schoolvakanties van de regio Midden-Nederland.

Medicijnen/medische handelingen op school

In situaties waarin kinderen medicijnen moeten innemen onder schooltijd, is schriftelijke toestemming van ouders vereist. We werken volgens het 'protocol medisch handelen', waarbij ouders vooraf schriftelijk toestemming geven voor medische handelingen op school.

Mobiele telefoons en smartwatches / smartphonevrij opvoeden

Het gebruik van mobiele telefoons en smartwatches in de klas en in de schoolgang/leerplein is niet toegestaan. De leerlingen bewaren hun mobiele telefoon of smartwatch in hun eigen tas. Het meenemen ervan is geheel op eigen risico. De school is niet verantwoordelijk voor zoekgeraakte en/of beschadigde telefoons of smartwatches.

Binnen onze school is een groep ouders actief die bewust kiest voor smartphonevrij opvoeden. Om elkaar hierbij te ondersteunen en ervaringen uit te wisselen, hebben zij een appgroep opgericht. In deze groep delen ouders informatie, tips en ideeën over het begeleiden van kinderen in een wereld waarin digitale media een steeds grotere rol spelen. Ouders die geïnteresseerd zijn in dit onderwerp of graag willen aansluiten bij de appgroep, kunnen contact opnemen met de school voor meer informatie.

Opnemen van gesprekken

Wij vinden het belangrijk dat gesprekken open, zorgvuldig en in vertrouwen verlopen. Daarom maken we bij een verzoek om een gesprek op te nemen altijd een zorgvuldige afweging. Hoewel een deelnemer een gesprek in principe mag opnemen, wegen we daarbij altijd de belangen van alle betrokkenen, zoals privacy, veiligheid, openheid en de bescherming van persoonsgegevens. Stemmen we in, dan is de opname uitsluitend voor eigen gebruik. Delen of openbaar maken mag alleen met toestemming van alle betrokkenen. Stemmen we niet in, dan leggen we uit waarom en zoeken we samen naar een passend alternatief, zoals een schriftelijke samenvatting, een verslag of de aanwezigheid van een extra persoon.

Verkeersexamen

In groep 7 leggen de kinderen het verkeersexamen af. Dit bestaat uit een theoretisch en praktisch gedeelte. Als beide onderdelen goed worden afgesloten, ontvangen de kinderen een diploma.

Verkeersveiligheid en fietsen stallen

We vragen u vanwege de verkeersveiligheid van de kinderen zoveel mogelijk lopend of op de fiets naar school te komen. Mocht u toch met de auto komen, parkeer dan op het Disselplein in de daarvoor bestemde parkeervakken en niet voor de school. Komt uw kind op de fiets, dan stalt uw kind de fiets aan de voorzijde van de school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de ontwikkeling van leerlingen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden is signalering van de voortgang noodzakelijk. Signalering is de eerste stap in het aanbieden van onderwijs en ondersteuning op maat. Signalering is onder meer mogelijk op basis van het meten en vergelijken van leerprestaties en gedrag. Het meten en vergelijken van leerprestaties helpt om per leerling en per groep te kunnen bepalen hoe het leer- en ontwikkelingsproces efficiënt en effectief ingericht kan worden. Hiervoor gebruiken wij observaties zowel systematisch als ongepland, methodegebonden toetsen en methode-onafhankelijke toetsen. Ook gesprekken met ouders en kinderen leveren ons waardevolle informatie op over de ontwikkeling van het kind.

Methodegebonden toetsen

Deze toetsen worden afgenomen na een werkperiode. De toetsen horen bij de methode die wordt gebruikt (bijvoorbeeld voor spelling en rekenen). Leerkrachten kunnen zo zien of de aangeboden leerstof wordt beheerst. Methodetoetsen worden afgenomen in groep 3 t/m 8.

Methode-onafhankelijke toetsen

Twee keer per jaar vindt vanaf groep 3 methode-onafhankelijke toetsing plaats via CITO Leerling in Beeld. We nemen toetsen af voor spelling, technisch lezen (DMT in groep 3,4 en 5 en AVI) en rekenen. Vanaf groep 4 komt hier nog begrijpend lezen bij. Tevens nemen wij voor het sociaal-emotionele aspect 'Kindbegrip' af. Kindbegrip brengt niet alleen het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen in kaart, maar stelt ook concrete doelen op en geeft handelingssuggesties.

Naast de observaties van de leerkracht(en), volgen we in de kleuterklassen de kinderen middels het observatiesysteem 'Leerlijnen Jonge Kind'. Dit is een observatiesysteem waarin we de ontwikkeling nauwlettend volgen en kunnen signaleren of doelen zijn behaald op spel, motoriek, sociaal emotioneel, beginnende geletterdheid (taal) en beginnende gecijferdheid (rekenen).

Alle resultaten van observaties en toetsen worden geregistreerd in het leer- en onderwijsvolgsysteem Parnassys. Voor de tussenopbrengsten voor rekenen-wiskunde, DMT, begrijpend lezen en spelling zijn op basis van de schoolweging minimum- en ambitienormen geformuleerd.

Begrijpend lezen: We zien een lichte stijging in de resultaten van begrijpend lezen in de groepen 4, 5 en 6 vanaf het schooljaar 2023-2024. De start van de methode Wetenswaardig in september 2024 heeft hieraan bijgedragen.

Rekenen-wiskunde: Door de jaren heen zien we een stijging op het vakgebied rekenen, met name op de middenmeting. De sterkst groeiende leerjaren zijn 4, 6 en 7. Leerjaar 5 lijkt wat achter te blijven in groei. De afgelopen jaren hebben we sterk ingestoken op de rekendidactiek en het automatiseren. Rekenen blijft een speerpunt komend schooljaar.

Spelling: De tussenresultaten van de groepen 5 t/m 7 lieten op de middenmeting een tegenvallend resultaat zien. We hebben een taalexpert ingezet, zowel op professionalisering van het team als op klassenbezoeken. De interventie heeft kort op de eindmeting plaatsgevonden, dus het effect daarvan is nog niet terug te zien in de resultaten.

De overgang naar de vernieuwde spellingmethode waarin de spellingcategorieën eerder aan bod komen in leerjaar 3, heeft een positief effect op de resultaten in leerjaar 4. We zetten volgend schooljaar in op klassenbezoeken en het gebruik van een doelenformulier.

Technisch lezen: Bij de resultaten voor AVI (technisch goed kunnen lezen) zien we een te groot aantal groepen dat het ambitieniveau van onze school (90% AVI behaald) niet haalt. Technisch lezen is volgend schooljaar als speerpunt in ons jaarplan opgenomen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze

minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

We proberen zoveel mogelijk recht te doen aan de verschillen tussen leerlingen. Binnen onze school streven we naar effectief onderwijs. Door goede instructies en planmatig werken proberen we elk kind de zorg en aandacht te geven die het nodig heeft. Gericht op de cognitieve ontwikkeling van kinderen (leren van kennis) zien we dat het er tegenwoordig ook om gaat of de leerlingen de opgedane kennis kunnen toepassen (vaardigheden). Ook gedragsaspecten en volgens welke strategie kinderen leren speelt in het leren een rol. Niet alleen het resultaat is van belang, maar ook het proces, waarlangs kinderen leren. Met een leerlingvolgsysteem houden we de ontwikkeling van elk kind bij vanaf groep 1 t/m groep 8. Meten alleen is niet voldoende. Omdat we willen dat onze leerlingen optimaal profiteren van het geboden onderwijs, stellen we eigen ambitieuze doelen voor de leerresultaten.

De doorstroomtoets van 2026 laat het volgende resultaat zien:

- voor het vakgebied lezen heeft 100% van onze leerlingen 1F niveau behaald en 95% het 2F niveau;
- voor het vakgebied rekenen-wiskunde heeft 100% van onze leerlingen 1F niveau behaald en 59% het 1S niveau;
- voor het vakgebied taalverzorging heeft 100% van onze leerlingen 1F behaald en 67% het 2F niveau.

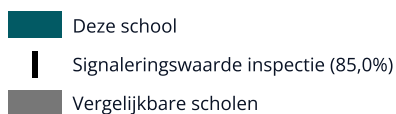
De 1S-scores voor het vakgebied rekenen-wiskunde zijn dit jaar, na een dipje vorig jaar, weer boven de signaleringswaarde van de inspectie. Het resultaat van lezen is, kenmerkend voor onze leerlingpopulatie, goed op orde. Taalverzorging is ook op niveau, maar wijkt wel af van onze ambitie.

Onderstaande tabel toont de percentages over 3 schooljaren en geclusterd (1S/2F).

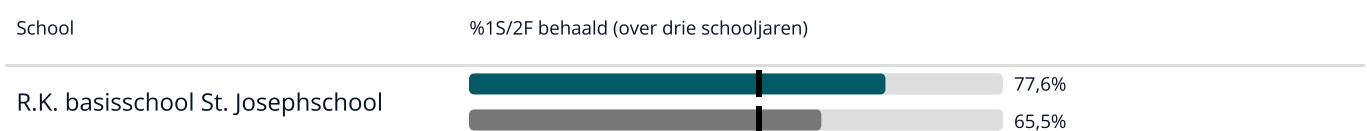
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



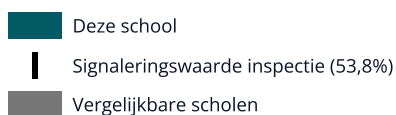
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Schooladvies en plaatsing in het vervolgonderwijs

In groep 8 geven wij iedere leerling een schooladvies voor het voortgezet onderwijs. Ons uitgangspunt is dat elke leerling een plek krijgt die goed aansluit bij zijn of haar talenten, ontwikkeling en mogelijkheden. Het schooladvies is ons professionele oordeel. Daarbij kijken we naar de ontwikkeling van de leerling over meerdere jaren, zoals leerresultaten, werkhouding, motivatie en sociaal emotionele groei. Het advies kan bestaan uit één niveau of een combinatie van twee naast elkaar liggende niveaus.

In januari bespreken wij het voorlopige schooladvies met leerling en ouders. Alle leerlingen maken in groep 8 een doorstroomtoets. Deze toets geeft aanvullende informatie over de kennis en vaardigheden van de leerling. Wanneer de uitslag van de doorstroomtoets hoger is dan het voorlopig schooladvies, heroverwegen wij het advies. Alleen als dit niet in het belang van de leerling is, wijken wij hiervan gemotiveerd af.

Eind maart ontvangen leerling en ouders het definitieve schooladvies. Dit advies is leidend voor de plaatsing in het voortgezet onderwijs. Voor leerlingen die mogelijk in aanmerking komen voor praktijkonderwijs of extra ondersteuning gelden aanvullende afspraken, waarbij ook het samenwerkingsverband een rol speelt.

Er is één week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Daardoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies.

Hieronder de werkwijze in groep 8:

- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken op 26 en 27 januari de doorstroomtoets op papier.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies. Dit schooladvies wordt schriftelijk aan uw kind meegegeven.
- Tussen 25 maart en 31 maart 2027 melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Om te beoordelen of onze schooladviezen – achteraf bezien – juist zijn geweest, onderhoudt onze school contact met de scholen voor voortgezet onderwijs in de regio. Zij stellen ons op de hoogte van de resultaten van onze oud-leerlingen gedurende de eerste drie jaar op het voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	2,3%
vmbo-k	6,8%
vmbo-k / -(g)t	2,3%
vmbo-(g)t	22,7%
vmbo-(g)t / havo	4,5%
havo	20,5%
havo / vwo	15,9%
vwo	25,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Structuur

Verbinding

Eigenheid

Binnen het onderwijs spelen sociaal-emotionele vaardigheden en normen en waarden een belangrijke rol. We willen kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als een democratische oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken.

We houden klassenvergaderingen in groep 1 t/m 8. Leerlingen van groep 5 t/m 8 kunnen deelnemen aan de leerlingenraad en leerlingen van groep 7 en 8 kunnen opgeleid worden tot mediator. Mediatoren bemiddelen bij conflicten. Zo nemen de kinderen zelf de verantwoordelijkheid voor het oplossen van conflicten in de klas of op het schoolplein.

Door handelingsgericht te werken verbeteren we de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van de leerlingen. Voorkomen is beter dan genezen. Om preventief en planmatig te werken maken we op de St. Josephschool gebruik van het groepsplan gedrag. Hierin maken we onderscheid op drie niveaus: Aanbod voor de hele klas, voor sommigen en voor enkelen. Omdat gedrag subjectief, relationeel en situationeel is, wordt ook gekeken naar het leerkrachthandelen. Doelen worden opgesteld voor zowel de leerling als voor de leerkracht.

In het groepsplan komen de SEL-competenties terug. SEL staat voor Sociaal Emotioneel Leren. Dit is een raamwerk om naar gedrag te kijken en kan helpend zijn bij het clusteren van leerlingen en benoemen van onderwijsbehoeften. Het gaat bij zelfbesef en zelfmanagement om het herkennen van eigen emoties en daar bewuste acties aan te koppelen. Bij besef van de ander en relaties hanteren komt dit terug, maar dan in relatie tot een ander persoon en rekening houden met die ander. Bij keuzes maken gaat het om normen en waarden. Kiezen voor wat op de lange termijn goed is i.p.v. op korte termijn.

We streven als school de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.
- Het bevorderen van ouderbetrokkenheid.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Om de sociale en emotionele ontwikkeling van onze leerlingen zo goed mogelijk te ontwikkelen, wordt op de St. Josephschool de methode 'Vreedzaam' gebruikt. Deze methodiek past goed in het thema Burgerschap, bouwt mee aan de identiteit van de school en is een bewezen aanpak om kinderen te leren sociaal wendbaar en weerbaar te zijn. We werken schoolbreed aan thema's en spreken dezelfde taal in de school.

In de pedagogische visie van Vreedzaam staan een aantal uitgangspunten centraal die onze visie ondersteunen:

- het constructief oplossen van conflicten met behulp van bemiddeling door opgeleide mediators;
- het creëren van een positieve sociale en morele norm;
- het bevorderen van sociale verbondenheid en gemeenschapszin.

Werkwijze/procedure voor sociaal en emotioneel leren:

We vullen het sociogram en Kindbegrip Parnassys in vooraf aan een groepsplan gedrag. De IB'er bespreekt het groepsplan tijdens de groepsbesprekingen.

De cyclus van handelingsgericht werken is opgenomen en terug te vinden in de toetskalender. Twee keer per jaar maken de groepsleerkrachten een groepsplan gedrag.

- Voor de start van het schooljaar schrijft de leerkracht groepsplan 1 op basis van de overdracht
- Oktober/november: Afnemen sociogram en invullen Kindbegrip Parnassys
- November: bijstellen groepsplan
- Februari: afnemen sociogram en invullen Kindbegrip Parnassys
- Februari: opstellen groepsplan 2
- April/mei: bijstellen groepsplan 2

Bij de kleutergroepen wordt gewerkt met Leerlijnen Parnassys waarin de sociale en emotionele competenties zijn opgenomen.

Daarnaast zetten we in de groepen 3 en 5 de Rots en Watertraining in. Dit programma heeft als doel het bevorderen van een positieve ontwikkeling van sociale en emotionele competenties en het voorkomen en/of verminderen van problemen op het *intrapersoonlijke* domein (hoe zien leerlingen zichzelf) en het *interpersoonlijke* domein (hoe gaan leerlingen met elkaar om). We hebben opgeleide Rots en Watertrainers in de school.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: De instroomgroep is op vrijdag vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Ska Kinderopvang](#) en [Bzzzonder](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	22 september 2026	22 september 2026
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Studiedag 2	26 oktober 2026	26 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Studiedag 3	27 januari 2027	27 januari 2027
Studiedag 4	19 februari 2027	19 februari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Studiedag 5	25 maart 2027	25 maart 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027	26 maart 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Studiedag 6	11 juni 2027	11 juni 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

De laatste vrijdagen voor de kerst- en de zomervakantie (18 december en 16 juli) zijn **alle** leerlingen vanaf 12.00 uur vrij. De groepen 1-2 zijn op vrijdag 4 december (sinterklaasviering) en vrijdag 23 april (Koningsspelen) vanaf 12.00 uur vrij. Groep 8 gaat op 27 januari naar school (Doorstroomtoets) en heeft op 18 mei (PO-VO overdrachtsdag) een vrije dag.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	dagelijks	tussen 14.30 uur en 16.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleiders	ma/di/wo/do/vr	op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	ma/do/vr	8.30 u of op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Teamleider Onderwijs	ma/di/do	8.30 u of op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Wijkteam Vathorst	vrij inloopspreekuur dinsdag	13.15 u